

ЧЕК-ЛИСТ
самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности
обучающихся
МБОУ «Лицей № 34»

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
1.	Сформировать схему (алгоритм, процесс) управления деятельностью по формированию функциональной грамотности: создать координационную группу управления процессом, а также методическую группу по видам функциональной грамотности (учебным предметам)	+
2.	Разработать и утвердить лицейский план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, определить ответственных лиц	+
3.	Сформировать базу данных обучающихся и педагогических работников, участвующих в PISA-2022 (8-9 кл.)	+
4.	Организовать создание оперативного канала методической помощи учителям-предметникам по вопросам формирования функциональной грамотности	+
5.	Поставить на контроль проведение муниципальными методическими службами вебинаров/семинаров для учителей- предметников по вопросам формирования функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности	+
6.	Организовать участие педагогических работников лицея в еженедельных регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях по подготовке к участию в исследовании	+
7.	Обеспечить систему поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование, поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся	+
8.	Поставить на контроль разработку и внедрение концепции/технологий/методик профилактики и коррекции учебной неуспешности. (особенно в 8-9 кл.), обеспечить методическую поддержку учителей	+
9.	Обеспечить контроль организации мониторинга (диагностики) готовности к участию в исследовании обучающихся и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	+
10.	Обеспечить контроль проведения мониторинга содержания внеурочной и воспитательной деятельности лицея, а также содержания деятельности организаций дополнительного образования, сущностей национального проекта «Образование»	+

11.	Обеспечить контроль участия школьников в образовательных мероприятиях федерального, регионального уровней	+
12.	Организовать информирование родителей, общественность по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности в муниципальных средствах массовой информации, официальных аккаунтах муниципальных органов управления образованием в сети Интернет	+
13.	Обеспечить контроль организации процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно-просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	+
Вариативная часть (с учетом необходимости и возможностей)		
14.	Разработать нормативно-правовую базу	+
15.	Обеспечить финансирование из средств муниципального бюджета обновления материально-технической базы образовательных организаций, включая их филиалы, предметными классами и др. оборудованием	+

Директор МБОУ «Лицей № 34»

В.Н. Аленич

